



**Comune di Fauglia**

## **Manifestazione di interesse**

**per la gestione in concessione della struttura pubblica sita in via Mazzei a  
Valtriano nel Comune di Fauglia in uso quale  
Centro ludico, sociale e formativo**

**in esecuzione alla delibera di Giunta Comunale n. 133 del 19/11/2015**

L'Amministrazione Comunale di Fauglia è interessata ad acquisire manifestazioni di interesse finalizzate all'individuazione di un'Associazione operante a livello locale, iscritta all'Albo del Comune di Fauglia o comunque radicata sul territorio del Comune di Fauglia con o senza personalità giuridica, iscritta se non all'Albo Comunale, almeno a quello Provinciale, in possesso di Statuto e/o Atto Costitutivo regolarmente registrato all'Ufficio del Registro, la cui attività per Statuto siano di carattere educativo e/o sociale, cui affidare la gestione delle struttura sotto descritta. Il presente avviso ha carattere esclusivamente esplorativo conoscitivo ed, in particolare è finalizzato a verificare se esistono realtà interessate alla concessione della struttura che dovrà svolgersi sulla base delle condizioni, indicazioni e modalità di massima di seguito precisate.

Qualora a seguito del presente Bando esplorativo, vengano presentate manifestazioni di interesse, la Giunta Comunale si riserva la facoltà di affidare direttamente la gestione della Struttura se il progetto educativo e di suo gradimento e in linea con il programma di amministrazione, oppure di dare eventuale mandato agli Uffici di indire apposita selezione o procedura negoziata, oppure ancora di lasciar decadere le manifestazioni ricevute senza dar alcun seguito al presente bando.

### **Ubicazione immobile**

L'immobile oggetto di concessione è ubicato in via Mazzei in località Valtriano individuato al catasto fabbricati del Comune di Fauglia Foglio 5 particella 544, ed è così articolato: un porticato di ingresso, tre locali polifunzionali, un disimpegno, un servizio igienico; la struttura è di circa 100 mq ed è dotato di una pertinenza pavimenta attigua alla struttura stessa ed una

resede di terreno attigua di circa 100 mq.

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito della propria attività intende individuare un soggetto cui affidare la gestione della Struttura.

#### **Art. 1 - Amministrazione aggiudicatrice**

Comune di Fauglia P.zza Trento e Trieste , 4 – [www.comune.fauglia.pi.it](http://www.comune.fauglia.pi.it)

#### **Art. 2 - Oggetto della Concessione**

Gestione delle struttura sopra definita, così come liberamente proposto dal soggetto che presenta la manifestazione di interesse. L'oggetto deve prevedere l'apertura di un Centro ludico, sociale e formativo che sia punto di incontro tra liberi cittadini, tra cittadini e associazioni locali e che abbia una ricaduta sociale ed educativa sul territorio del Comune di Fauglia.

Il progetto presentato potrà prevedere anche forme di servizi a pagamento per il gestore materializzabile attraverso la riscossione di una tariffa per i servizi resi.

#### **Art. 3 -Durata della Concessione**

Anni 4 (quattro) prorogabili una sola volta con successivo e apposito atto per ulteriori altri 4 (quattro) anni, con decorrenza dalla data di stipula della convenzione.

#### **Art. 4 – Soggetti ammessi e Requisiti di partecipazione**

Possono presentare manifestazione di interesse al presente bando i soggetti in possesso dei seguenti requisiti: · Essere una Associazione Socio Culturale operante a livello locale, con o senza personalità giuridica, Associazione, o Organismo di volontariato operante sul territorio, con o senza personalità giuridica, iscritta all'apposito Albo Comunale/Provinciale, in possesso di Statuto e/o Atto Costitutivo regolarmente registrato all'Ufficio del Registro, la cui attività per Statuto siano di carattere sociale;

Presenza all'interno del soggetto che manifesta interesse di soci o volontari, con adeguata esperienza e competenze tecniche per garantire una gestione ottimale della struttura e, in particolare, poter disporre di attrezzature adeguate per la gestione della struttura così come proposto nel progetto presentato.

#### **Art. 5 – Canone**

Verrà corrisposto un canone semestrale di € 600,00 da riconoscere all'Ente in rate semestrali posticipate, al 30/6 e al 31/12.. L'associazione potrà proporre ulteriori attività o interventi che

portino vantaggio alla comunità di Valtriano e all'area specifica di Via Mazzei.

#### **Art. 6 – Spese Utenze**

Le spese delle utenze (elettriche, idriche, telefoniche e nettezza urbana) sono a carico del gestore che dovrà pertanto provvedere effettuare le volture a proprio nome delle utenze attualmente attive, o intestarsi le utenze in caso di nuova attivazione

#### **Art. 7 – Manutenzione degli Immobili e del verde**

Il concessionario ha l'obbligo di tenere i locali in buon stato di manutenzione ed in particolare di tenere in efficienza , gli impianti elettrici, di illuminazione ed idraulici presenti all'interno, nonché provvedere all'effettuazione dei seguenti interventi: Pulizia e manutenzione ordinaria. La manutenzione straordinaria è a carico del Comune di Fauglia.

L'Associazione si assumerà la quota parte della manutenzione ordinaria del parco pubblico adiacente alla struttura stessa.

#### **Art. 8 – Risoluzione della Convenzione**

Il Concessionario non potrà mutare l'uso esclusivo pattuito con la Convenzione che andrà a sottoscrivere e non potrà concedere a terzi, a qualsivoglia titolo, in tutto o in parte, l'unità immobiliare, pena la risoluzione della convenzione a norma dell'art. 1456 c.c.

#### **Art. 9 – Entrate dell'utilizzo delle strutture**

Le eventuali entrate derivanti dai corrispettivi pagati dall'utenza per l'utilizzo dei servizi proposti nella struttura spettano integralmente e totalmente al gestore.

#### **Art. 10 – Responsabilità del Concessionario**

Il concessionario è direttamente responsabile verso il concedente e/o eventuali terzi per danni causati per sua colpa da incendio, perdite d'acqua ecc e da ogni altro abuso o trascuratezza nell'uso della cosa concessa.

A garanzia di ciò il Concessionario dovrà munirsi, a far data dalla sottoscrizione della convenzione, delle seguenti polizze assicurative:

- polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e rischi diversi (con massimali di rischio che non potrà essere inferiore a € 1.000.000,00 per sinistro(responsabilità civile); € 75.000,00 per incendio; € 100.000 ricorso verso terzi compresi in polizza eventi atmosferici, eventi socio-politici, atti vandalici, acqua condotta, demolizione; contenente la clausola del pagamento per

danni direttamente al Comune concedente. Copia delle polizze dovranno essere depositate, a dimostrazione della loro validità e durata, presso i competenti uffici Comunali.

#### **Art. 11 – Ispezione dei locali**

Il Comune potrà in qualunque momento ispezionare o far ispezionare i locali concessi, previo avviso al concessionario

#### **Art. 12 – Modifiche locali**

Il Concessionario non potrà apportare alcuna modifica, innovazione, miglioria o addizione agli immobili concessi, alla loro destinazione ed agli impianti esistenti senza il preventivo consenso scritto del Comune.

#### **Art. 13 – Arredamento dei locali – Compartecipazione dell'Ente**

L'associazione dovrà presentare in sede di proposta un dettagliato progetto di arredamento e attrezzatura della struttura.

L'Ente contribuirà direttamente all'acquisto di parte delle forniture sulla base delle indicazioni inserite nel progetto, fino all'importo massimo di € 5.000,00 . La fornitura dell'Ente sarà quanto più attinente possibile alla proposta presentata nel progetto, secondo quanto reperibile sul mercato. Ogni eventuale acquisto eccedente la suddetta quota sarà a completo carico dell'associazione, suddetti arredi e le attrezzature dovranno essere in regola con la normativa vigente in materia. Allo scadere della convenzione tutti gli arredi e le attrezzature resteranno di proprietà dell'ente e nulla il concessionario potrà chiedere al Comune a titolo compensativo e/o risarcitorio.

#### **Art. 14 – Spese di registrazione**

Le eventuali spese di registrazione dell'atto sono a carico del concessionario.

#### **Art. 15 - Modalità di partecipazione**

Coloro che intendono partecipare al presente bando pubblico dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno giovedì 10 Dicembre 2015** apposita “**Domanda-Manifestazione di interesse**” in busta chiusa, al protocollo generale del Comune di Fauglia sito in Piazza Trento e Trieste 4 56043 Fauglia . Ai fini del rispetto del termine di cui sopra farà fede la data apposta dall'Ufficio Protocollo Comunale.

La domanda-manifestazione di interesse, redatta sulla base del fac-simile messo a disposizione della stazione appaltante (**Allegato A**) deve essere sottoscritta dal legale rappresentate del

soggetto che presenta la manifestazione di interesse.

Il modello di domanda-manifestazione di interesse, compilato e sottoscritto in ogni sua parte dovrà contenere:

- a) Gli elementi essenziali per l'individuazione del soggetto proponente e del suo indirizzo;
- b) Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, resa ai sensi del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità con allegata copia fotostatica del documento di identità del firmatario che attesti le seguenti condizioni:

Di aver verificato, a seguito di sopralluogo (da concordare con l'Ufficio Tecnico allo 050657320 oppure 050657309), lo stato di fatto e di diritto della struttura. L'ultimo giorno disponibile per effettuare il sopralluogo è giovedì 3 dicembre 2015, da giorno successivo non sarà più possibile fare effettuare sopralluoghi. Scopo del sopralluogo è quello di non aver niente da segnalare in merito alla compatibilità dello stesso con il progetto presentato con la manifestazione di interesse. Il mancato sopralluogo è causa di esclusione.

Di aver preso visione del bando, delle condizioni, indicazioni e modalità di massima della concessione, e di essere interessato alla gestione della struttura in caso di affidamento diretto o di partecipare ad apposita gara ad evidenza pubblica.

#### **Art. 16 - Modalità di affidamento**

Il presente bando è da intendersi come mero procedimento conoscitivo, in alcun modo non vincolante per l'Amministrazione Comunale, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte del Comune di Fauglia, pertanto all'esito della stessa si procederà eventualmente, ad esclusivo e non sindacabile interesse del Comune di Fauglia ad affidamento diretto oppure a selezione. I progetti presentati, all'atto stesso della presentazione diverranno di proprietà dell'Ente, che potrà riutilizzarli parzialmente o totalmente per farne progetto di selezione pubblica o procedura negoziata in merito all'affidamento della struttura oggetto del presente bando esplorativo.

Nell'eventualità di una selezione sarà nominata apposita commissione tecnica per la valutazione delle offerte e, l'affidamento sarà effettuato sulla base dei criteri che verranno pubblicati sul bando di selezione.

#### **Art. 17 - Controversie**

Eventuali controversie che dovessero insorgere nell'ambito della concessione di cui al presente

bando, che non dovessero risolversi in via bonaria saranno deferite al Tribunale del foro di Pisa.

**Art. 18 - ulteriori informazioni**

Il responsabile del procedimento è il dott. Massimiliano Bacchiet, i sopralluoghi dovranno essere concordati con lo stesso telefonando al numero 050/657304. Il presente bando esplorativo è disponibile presso il sito del Comune di Fauglia.

Il Responsabile del Settore 3  
dott. Massimiliano Bacchiet