



servizio di  
**trasporto scolastico**

**CARTA DEI SERVIZI**

Comune di Fauglia

## Servizi Scolastici

**Responsabile Settore 3 - Servizi ai cittadini**

**Tiziana Fantozzi**

Tel. 050 657304

t.fantozzi@comune.fauglia.pi.it

**Ufficio Scuola**

**Ornella Breschi**

Tel. 050 657324

o.breschi@comune.fauglia.pi.it



# PRESENTAZIONE CARTA DEI SERVIZI

“La Carta dei Servizi è un elemento fondamentale per conoscere a tutto tondo il servizio di trasporto scolastico, una sorta di “manuale” utile a comprendere diritti e doveri di chi gestisce e di chi usufruisce degli scuolabus”.

L'Assessora alla Cultura e all'Istruzione  
**Emanuela Rombi**



La presente **Carta del servizio trasporto scolastico** illustra le modalità e i criteri generali di fruizione del servizio, i diritti e i doveri degli utenti.  
E' suscettibile di integrazioni che potranno essere introdotte qualora ne emerga la necessità per migliorare le condizioni di erogazione del servizio stesso

# FINALITÀ E OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto scolastico è finalizzato a favorire l'obbligo scolastico dei residenti nel territorio comunale frequentanti un plesso scolastico dislocato in tale ambito e nello specifico:

## **Primaria - Giovanni Paolo II**

Via Casaferrri 124, Fauglia

## **Secondaria di Primo Grado**

Via Casaferrri 124, Fauglia



# ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Per poter usufruire del servizio è necessario fare richiesta online, ogni anno, all'**Ufficio Servizi Scolastici** entro e non oltre il 31 Agosto.

Il servizio sarà erogato fino a disposizione di posti, assegnati in base alla data di presentazione della richiesta

# AFFIDAMENTO E QUALITÀ DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto alunni è svolto dal **Consorzio Toscano Mobilità (CTM), Società Consortile Operativa** che vanta 12 ditte associate e che ha sede in Via Carducci 39, San Giuliano Terme (PI)

Per il Comune di Fauglia, il servizio viene erogato abitualmente con 2 autobus di recente immatricolazione e altrettanti conducenti stabilmente assegnati al servizio, entrambi in possesso dei requisiti tecnico-professionali richiesti e preventivamente formati sulla specificità della mansione che svolgono. In caso di necessità ed emergenza, al fine di fruire il servizio, è possibile ricorrere ai mezzi a disposizione del Consorzio (n.25) e di altrettanti addetti.

A integrazione della formazione obbligatoria prevista dall'attuale legislazione (sicurezza, antincendio, pronto soccorso, ecc.), tutti gli addetti partecipano a **corsi periodici di aggiornamento** sulle seguenti tematiche:

- Codice della strada e sicurezza degli utenti con specifico riferimento alla conformazione del territorio
- Manutenzione e pulizia dei mezzi
- Comportamenti e dotazioni in caso di emergenza

La corretta erogazione del servizio è garantita dalle **certificazioni**:

- ISO 9001:2015
- ISO 39001:2016



# **NORME DI COMPORTAMENTO**

## **Tratte dal Regolamento dei Servizi Scolastici**

### **Art.9 - Norme di comportamento per il servizio di trasporto scolastico**

1. Durante gli spostamenti dei mezzi adibiti al trasporto scolastico, gli alunni devono tenere un comportamento corretto, restare costantemente seduti, evitare schiamazzi e non disturbare il conducente.
2. In caso di comportamento scorretto da parte degli alunni trasportati, sono adottati i seguenti provvedimenti e sanzioni, in relazione alla gravità degli episodi rilevati: richiamo verbale, ammonizione scritta, sospensione dal servizio, radiazione dal servizio.
3. In caso di danni eventualmente arrecati al mezzo, in seguito alla tenuta di comportamenti scorretti da parte degli alunni trasportati, i genitori dei minori saranno tenuti al risarcimento, previa qualificazione dei danni stessi.
4. La frequenza al servizio di trasporto scolastico deve essere regolare. In caso di prolungate e ingiustificate assenze, l'Ufficio provvede alla radiazione degli utenti interessati, previa comunicazione scritta. I posti resisi vacanti saranno assegnati ad eventuali altri richiedenti in lista d'attesa.
5. L'Amministrazione comunale curerà che tutti gli utenti, i mezzi e gli operatori siano coperti da polizza assicurativa sia per i servizi con scuolabus di eventuale proprietà comunale che per quelli effettuati in appalto. E' esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione comunale per fatti dannosi che possono verificarsi prima della salita sui mezzi adibiti al trasporto scolastico e successivamente alla discesa dei medesimi.
6. Le famiglie dei minori ammessi a fruire del servizio di trasporto scolastico si impegnano a garantire il rispetto dei criteri organizzativi fissati dal competente Ufficio comunale. In particolare, i genitori dei minori si impegnano al rispetto degli orari, dei punti di raccolta per la salita e la discesa, nonché ad assicurare la presenza di una persona maggiorenne per accogliere il minore al momento della discesa dal viaggio di ritorno.
7. Gli autisti, siano essi dipendenti dell'Amministrazione comunale o delle ditte appaltatrici dei servizi di trasporto scolastico ed il personale preposto all'accompagnamento e sorveglianza dei minori, sono tenuti ad un comportamento educato e corretto tra di loro nei confronti di tutti i trasportati, ragazzi e adulti. L'eventuale personale dipendente dell'Amministrazione è tenuto ad avere la massima cura dell'automezzo e degli strumenti e delle attrezzature affidategli. Qualora pervengano all'Amministrazione comunale segnalazioni di comportamenti scorretti si procederà secondo quanto previsto dal contratto di lavoro e dal regolamento di disciplina per il personale dipendente, al richiamo scritto, alla diffida fino alla revoca dell'assegnazione per le ditte appaltatrici.